

# **T.C. MALTEPE ÜNİVERSİTESİ**

## **YAPAY ZEKÂ KOMİSYONU ÇALIŞMA YÖNERGESİ**

### **Amaç**

**MADDE 1-** Bu Yönergenin amacı, T.C. Maltepe Üniversitesi Yapay Zekâ Komisyonunun kuruluşuna, görev, yetki ve sorumlulukları, çalışma usul ve ilkelerine ilişkin esasları belirlemektir.

### **Kapsam**

**MADDE 2-** Bu yönerge T.C. Maltepe Üniversitesi Yapay Zekâ Komisyonunun oluşumunu, görev, yetki ve sorumlulukları, çalışma usul ve esaslarını kapsar.

### **Dayanak**

**MADDE 3-** Bu Yönerge, T.C. Maltepe Üniversitesinin Yapay Zekâ Politikası doğrultusunda 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 ncü maddesi, 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi 2021-2025'e ilişkin 2021/18 sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgesi, Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetlerinde Üretken Yapay Zekâ Kullanımına Dair Etik Rehber ve ilgili mevzuat hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

### **Tanımlar**

**MADDE 4-** Bu Yönergede geçen;

- 1) Akademik birim: T.C. Maltepe Üniversitesinin Lisansüstü Eğitim Enstitüsünü, fakültelerini, yüksekokullarını, Konservatuarını, meslek yüksekokulunu, uygulama ve araştırma merkezlerini,
- 2) Komisyon: T.C. Maltepe Üniversitesi Yapay Zekâ Komisyonunu,
- 3) Rektör: T.C. Maltepe Üniversitesi Rektörünü,
- 4) Üniversite: T.C. Maltepe Üniversitesini,
- 5) Yapay zekâ: Yazılı metin, ses, görüntü veya video şeklinde yeni içerik üretmek için tasarlanmış yapay zekâ modellerini,
- 6) Yapay Zekâ Politikası: Yapay Zekâ teknolojisinin sorumlu, etik ve doğru kullanımıyla ilgili kuralların bütünü, ifade eder.

### **Komisyonun oluşumu**

**MADDE 5- (1)** Komisyon, Rektörlüğe bağlı olarak çalışır. Komisyon başkanı ve üyeleri Rektör tarafından görevlendirilir.

**(2)** Komisyon, bir Rektör Yardımcısı başkanlığında aşağıdaki üyelerden oluşur:

- a) Lisansüstü Eğitim Enstitüsünden (LÜEE) bir öğretim üyesi,
  - b) Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Bilgisayar Mühendisliğiyle Yazılım Mühendisliği Bölümünden bir öğretim üyesi,
  - c) İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Felsefe Bölümünden etik konusunda doğrudan çalışan bir öğretim üyesi,
  - ç) Hukuk Fakültesi bir öğretim üyesi,
  - d) Bilgi İşlem Daire Başkanlığından bir temsilci,
  - e) Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığından bir temsilci,
  - f) Üniversitenin diğer akademik birimlerinden iki öğretim elemanı,
  - g) Gerekli görülmesi halinde, dış paydaşlar ve öğrenci topluluklarından görevlendirilecek kişiler,
- Olmak üzere en fazla 11, en az 7 kişiden oluşur.

(3) Komisyon üyelerinin görev süresi 2 yıldır. Rektör, Komisyon başkanı veya üyelerini her zaman görevden alabilir veya değiştirebilir.

(4) Görevi sona eren bir üye, aynı usulle yeniden atanabilir. Komisyon üyesi kendi isteğiyle üyelikten ayrılmak istediğinde, ayrılış gerekçesini yazılı olarak Komisyona bildirir. Herhangi bir sebeple görevi sona eren üye, yerine yenisi atanıncaya kadar veya her halükârda ayrılma tarihinden itibaren en fazla bir ay boyunca görevini sürdürmeye devam eder.

### **Çalışma İlkeleri**

**MADDE 6-** Komisyonun çalışma ilkeleri aşağıdaki gibidir.

- (1) Komisyon, Senato ve Rektör'ün danışma organı olarak görev yapar.
- (2) Gerek gördüğü durumlarda alt kurullar oluşturarak çalışır.
- (3) Komisyon gündeminde yer alan konuların görüşülmesi sırasında gerekirse, ilgili akademik birim yöneticisi ve diğer personelin görüş ve önerilerini dinler.
- (4) Komisyon, gündemindeki konuları, ilgili mevzuat, ulusal ve/veya uluslararası belgeler çerçevesinde inceler, değerlendirir, alınan kararları Senatoya ve/veya Üniversite Yönetim Kuruluna sunar.
- (5) Komisyon, gerektiği hallerde her zaman, gündem olmadığı takdirde ayda bir toplanır.
- (6) Komisyon, üye çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılan üyelerin çoğunluğu ile karar alır. Hastalık, ölüm, başka bir akademik veya idari bir faaliyette bulunulması gibi makul bir sebebe dayanan gerekçesi olmadan üst üste üç defa ya da bir eğitim öğretim yılında toplam beş defa yazılı mazeret göstermeksizin Komisyon toplantılarına katılmayan üyenin üyeliği sona erer.

### **Komisyonun görevleri**

**MADDE 7-** Komisyon görevleri şunlardır:

- 1) Üniversitenin yapay zekâ politikasının uygulanmasını izlemek, değerlendirmek, güncellemek ve geliştirmek,
- 2) Yapay zekâ teknolojilerinin eğitim ve araştırma alanlarında etkili, güvenli ve etik ilkelere dayalı şekilde kullanılması amacıyla öneriler geliştirmek,
- 3) Yapay zekâ alanındaki ulusal ve uluslararası gelişmeleri takip ederek üst politika belgeleriyle Üniversiteden beklenen sorumluluk ve yükümlülüklerin nasıl gerçekleştirileceği hakkında öneriler geliştirmek,
- 4) Üniversitenin yapay zekâ politikasının uygulanması sırasında karşılaşılan teknik, yasal, etik ve benzeri konulardaki sorunları, riskleri değerlendirmek, gerekli hallerde alınacak önlemler için öneriler geliştirmek, gerektiğinde Üniversitenin ilgili kurul ve/veya karar mekanizmalarına yönlendirmek,
- 5) Üniversitenin ilgili karar mekanizmalarına danışma organı olarak destek vermek,
- 6) Üniversitenin mevzuat ve politikaları ile yapay zekâ uygulamalarının ilişkisini ve etkilerini değerlendirmek, gerekli hallerde bu konuda öneriler geliştirmek,
- 7) Akademik birimlerin yapay zekâ konusundaki çalışmalarında rehberlik sağlamak,
- 8) Yapay zekâ alanında Üniversiteyle resmî ve/veya özel kurum ve kuruluşlar ya da sivil toplum kuruluşları arasında eğitim programları ya da ortak projeler geliştirmek ve bu çerçevede işbirliği yapmak.

**Yürürlük**

**MADDE 8-** Bu Yönerge, T.C. Maltepe Üniversitesi Senatosunda onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 9-** Bu Yönerge hükümleri T.C. Maltepe Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

| Yönergenin Kabul Edildiği SENATO |                              |
|----------------------------------|------------------------------|
| Tarihi                           | Toplantı Sayısı/Karar Sayısı |
| 15.05.2026                       | 06/05                        |